



No.Ex.A5/26/SOU/2024

Dated:11/04/2024

NOTIFICATION

Sub: UG Programmes 2022 Admission (Intake I) (BA ARABIC/ ENGLISH / HINDI/ MALAYALAM/ SANSKRIT) - Semester I (Supplementary/ Improvement) Examination May 2024

It is hereby notified that the registration for the First Semester Supplementary/ Improvement Examination of UG Programmes (2022 Admissions) shall commence from 11/04/2024 through the link provided in the University Website(www.sgou.ac.in or erp.sgou.ac.in)

Last Date for submitting Online Application		Date of Commencement of Examination
Without Fine	With a Fine of Rs.200 /-	
25/04/2024	02/05/2024	12/05/2024

Detailed Time Table will be published in the University Office, Regional Centres , Learner Support Centres and in the University Website later.

1) EXAMINATION REGISTRATION FEES DETAILS

1. Application Fee : Rs 50 Per Semester
2. Exam Registration Fee : Rs 150 Per Course
3. Mark list fee : Rs 100 Per Semester
4. CV Camp fee : Rs 60 Per Course

2) TOTAL FEES FOR SEMESTER I

Without Fine :- Rs 990/- , With Fine :- Rs 1190/-

3) ALLOTMENT OF THE EXAMINATION CENTRE

The University will try as far as possible to accommodate the learners in the examination centre opted by them. However, the university has the right to relocate the learners from one examination centre to another centre. The list of 14 Examination Centres is given in **Annexure-1**

4) PRE-REQUISITE FOR ONLINE REGISTRATION OF EXAMINATIONS

- A valid Registration for the Programmes and Semesters.
- Have completed minimum time to pursue these courses as per the provision of the Programme.

5) INSTRUCTIONS AND GUIDELINES TO BE FOLLOWED DURING SUBMISSION OF APPLICATION

- Take utmost care while entering the data in the required fields.
- Select the Examination Centre with Centre Code of your choice carefully.
- Examination Centre will be allotted as first come first serve basis. In case the chosen Examination centre has no vacancy, you may opt for the nearest/alternate Examination centre.
- In case the validity of the registration shown as INVALID or course(s) for which you are eligible for appearing in the I Semester Examinations is/are not reflected on the Dashboard you have to send a mail: e23@sgou.ac.in
- Students may select payment gateway as indicated in the portal to make payment using UPI/ Internet Banking / Credit Card / Debit Card of any bank. Examination fee once paid shall neither be adjusted nor refunded in any case.
- Once all the entries are completed the summary of the same will be reflected on screen before proceeding for payment. Check the same carefully to avoid future mismatches
- To avoid difficulties due to technical delay, you are advised not to wait for the last date for registration of the examinations.
- You can view your registration status in your dashboard.
- Do not send any hardcopies of any document to the University for the registration of examinations.

6) OPTION FOR CHANGE IN EXAM CENTRES

There will be two chances to change the centre of examination after registration.

One without fees and another with fees after the prescribed date. Such requests will only be entertained subject to availability.

7) ISSUE OF ADMIT CARD

- Learners can print out their Admit Cards from the University website: www.sgou.ac.in from a specific date announced by the university.

- Learners are directed to report at the venue of the Examination Centre at least half an hour before the commencement of the examination.
- Entry to the Examination Hall shall be strictly on the basis of the valid Admit Card along with the University Identity Card/Aadhar Card /Voters ID/Driving Licence.

8) WHOM TO CONTACT

For any queries regarding status of Examination registration, please send email to e23@sgou.ac.in or contact over phone no: **9188920013, 9188920014**



Dr. Gracious J
Controller of Examination

Copy to:

- 1.P.S. to V.C/P.V.C
2. P.A to Registrar/FO/CC
3. All Regional Centre Directors
4. All LSC Co-ordinators
4. PRO for a press release
5. IT Section for uploading in the University Website
6. Academic I & II Sections
7. Finance Section
8. Syndicate Section
9. Stock file/File copy.

File No:- .Ex.A5/26/SOU/2024

SREENARAYANAGURU OPEN UNIVERSITY

KOLLAM

CENTRES OF EXAMINATION

Exam Centre Code	District	Details of Examination Centres
✓ 101	Kasargod	GOVERNMENT COLLEGE KASARAGOD Vidhya Nagar Post, Kasaragod-671 123 principalgcksd@gmail.com 04994256027 9495104578
✓ 103	Kannur	ST JOSEPH'S COLLEGE PILATHARA Pilathara P.O, Kannur Pin-670504 sjcpkannur@gmail.com 04972802600 9495256600
✓ 105	Wayanad	NMSM GOVT COLLEGE KALPETTA Puzhamudi P.O, Kalpetta, Wayanad nmsgck@gmail.com 04936-204569 9061588101
✓ 106	Kozhikode	FAROOK COLLEGE (Autonomous) Farook college.P.O, Kozhikode-673632 mail@farookcollege.ac.in 9061223300 0495-2440660
✓ 125	Malappuram	PTM GOVT COLLEGE PERINTHALMANNA Pathaikkara PO, Perinthalmanna Malappuram Dist. ptmgcpmna@gmail.com 04933227370
✓ 110	Palakkad	SREE NEELAKANTA GOVERNMENT SANSKRIT (SNGS) COLLEGE,PATTAMBI, Mele Pattambi post, Pattambi,Palakkad 679306 sngscollege@gmail.com 0466 221 2223
✓ 112	Thrissur	Sri C ACHUTHA MENON GOVT COLLEGE P.O Kuttanellur , Thrissur. 680014 scamgovtcollege@gmail.com 0487-2353022 9497594045

122	Ernakulam	SACRED HEART COLLEGE(AUTONOMOUS) Thevara, Kochi-682013 Elamkulam Village, Ernakulam District Fr. Dr. Jose John principal@shcollege.ac.in 9447433901
114	Idukki	GOVT COLLEGE KATTAPPANA Kattappana P O Idukki - 685 508 gckattappana@gmail.com 4868 272347
123	Kottayam	SAINTGITS COLLEGE OF ENGINEERING Kottukulam Hills, Pathamuttom PO Panachikkadu Village, Kottayam 686532 Principalce@saintgits.org 9526199222
116	Alappuzha	MILAD -E-SHERIEF MEMORIAL COLLEGE KAYAMKULAM Kayamkulam , Alappuzha msmcollege@rediffmail.com 04792442111 9995115954
117	Pathanamthitta	COLLEGE OF APPLIED SCIENCE (IHRD) Temple road, Adoor P.O , Pathanamthitta-691523 casadoor@gmail.com 04734 -224076 8547005045 9961290888
124	Kollam	TKM COLLEGE OF ARTS & SCIENCE KARIKKODE, KOLLAM 691005 tkmarts@gmail.com 0474-2712240,2711817
121	Thiruvananthapuram	MAR IVANIOS COLLEGE (Autonomous)Mar Ivanios Vidya Nagar, Nalanchira P.O, Thiruvananthapuram. vincy.varghese@mic.ac.in 9447590739 9495380048

T. Varghese
11/04/24

പരീക്ഷ രജിസ്ട്രേഷൻ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. പരീക്ഷാ രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്യുന്നതിനായി സ്റ്റുഡന്റ്സ് പോർട്ടലിൽ പഠിതാക്കളുടെ കൈവശമുള്ള ലോഗിൻ ഐഡി യും പാസ് വേർഡും ഉപയോഗിച്ച് ലോഗിൻ ചെയ്തതിനു ശേഷം ഡാഷ്ബോർഡിലുള്ള പരീക്ഷാ രജിസ്ട്രേഷൻ നോട്ടിഫിക്കേഷൻ ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
2. പരീക്ഷാ രജിസ്ട്രേഷൻ വേണ്ടിയുള്ള ഡാഷ്ബോർഡിൽ എല്ലാ Courseകളും സെലക്ട് ചെയ്ത നിലയിലായിരിക്കും കാരണം, അതിൽ പഠിതാക്കൾ പരീക്ഷയെഴുതാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന കോഴ്സുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാറ്റം വരുത്താവുന്നതാണ്.
3. പഠിതാവ് നൽകിയ ഓപ്ഷനുകൾ ശരിയാണോ എന്ന് നോക്കുവാൻ പ്രിവ്യൂ ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക, തെറ്റുകൾ ഇല്ലാ എങ്കിൽ സേവ് ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
4. നിങ്ങൾ സെലക്ട് ചെയ്ത കോഴ്സുകൾക്ക് അനുസൃതമായ ഫീസ് ഡീറ്റെയിൽസ് താഴത്തെ ടാബിൽ കാണാവുന്നതാണ്.
5. പഠിതാക്കൾ പഠനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുത്ത കോഴ്സുകൾ തന്നെയാണോ ഡാഷ്ബോർഡിൽ DISPLAY ചെയ്തിരിക്കുന്നത് എന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രം പേയ്മെന്റ് proceed ചെയ്യുക, അല്ലാത്ത പക്ഷം തന്നിരിക്കുന്ന mail id-ലേക്ക് ശരിയായ കോഴ്സുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചു കൊണ്ടുള്ള MAIL അയക്കേണ്ടതാണ്.
6. അടുത്തതായി, എക്സാം സെന്റർ സെലക്ട് ചെയ്യുവാനുള്ള ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.
7. ആദ്യമായി ജില്ല സെലക്ട് ചെയ്യുക, അതിനുശേഷം എക്സാം സെന്റർ തിരഞ്ഞെടുക്കുവാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.
8. Select preferred District (Alternative).

പഠിതാവ് തിരഞ്ഞെടുത്ത പരീക്ഷാ കേന്ദ്രം അനുവദിക്കുന്നതിനായി അസൗകര്യം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം, മറ്റൊരു ജില്ലയെ ബദൽ പരീക്ഷാ കേന്ദ്രമായി തിരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്.

9 Registration തുടരവാൻ Save and Proceed to Payment ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

NB: പേയ്മെന്റ് വിൻഡോയിൽ കയറി 10 മിനിറ്റിനുള്ളിൽ പേയ്മെന്റ് പ്രോസസ്സ് കംപ്ലീറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്, സാധിച്ചില്ല എങ്കിൽ വീണ്ടും എക്സാം സെന്റർ സെലക്ട് ചെയ്തതിന് ശേഷം സബ്മിറ്റ് ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

പേയ്മെന്റ് ചെയ്യുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ

10 പേയ്മെന്റ് പ്രോസസ്സ് കംപ്ലീറ്റ് ആയതിന് ശേഷം നിങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക പിൻവലിക്കപ്പെട്ടു എന്ന് പേയ്മെന്റ് സ്റ്റാറ്റസ് പരിശോധിച്ചു ഉറപ്പ് വരുത്താവുന്നതാണ്.

11 പേയ്മെന്റ് പ്രോസസ്സ് പൂർത്തീകരിച്ച വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് കൺഫർമേഷൻ മെസ്സേജ് ഇ മെയിലായി ലഭിക്കും.

12 പേയ്മെന്റ് പ്രോസസ്സ് പൂർത്തീകരിച്ചതിന് ശേഷം നിങ്ങൾക്ക് കൺഫർമേഷൻ മെസ്സേജ് ലഭിക്കാതെയിരിക്കുകയും എന്നാൽ അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നും തുക നഷ്ടമാകുകയും ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ e23@sgou.ac.in എന്ന mail id യിലേക്ക് Candidate Name, E-mail id, Enrollment No.; Registered Phone Number, Amount Paid, Programme Name, Payment receipt എന്നീ വിവരങ്ങൾ 3 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ മെയിൽ അയക്കുക.

എക്സാം സെന്റർ സെലക്ട് ചെയ്യുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ

13 എക്സാം registration നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ചതിനു ശേഷം സർവകലാശാല നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതികൾക്കുള്ളിൽ എക്സാംസെന്ററിൽ മാറ്റം വരുത്തണമെങ്കിൽ ഫീസ് ഇല്ലാതെ ഒരു തവണയും 250 രൂപ ഫീസോടുകൂടി ഒരു തവണയും സെന്ററുകളുടെ ലഭ്യത അനുസരിച്ചു മാറ്റം വരുത്തുവാൻ സാധിക്കുന്നതാണ്.

നിരാകരണം :

ആവശ്യവും ഉചിതവും എന്ന് കരുതുന്ന പക്ഷം എപ്പോൾ വേണമെങ്കിലും പരീക്ഷകൾ നടത്തുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും ഭേദഗതി ചെയ്യാനുള്ള അവകാശം സർവകലാശാലയിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഇത്തരം ഭേദഗതികൾ വിദ്യാർത്ഥികളെ അറിയിക്കും. അതിനാൽ, ഈ വിജ്ഞാപനവും ഇവിടെ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന വിവരണങ്ങളും ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ സർവകലാശാലയെ ബാധിക്കുന്ന ഒരു കരാറായി കണക്കാക്കേണ്ടതില്ല.



**ഡോ ഗ്രേഷ്യസ് ജെ
പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ**